|  |
| --- |
| **แผนผังแสดงขั้นตอนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของเทศบาลตำบลพระซอง** | | | | | |
| **๑.การส่งจดหมายด้วยไปรษณีย์ปกติ**  **มาที่ เทศบาลตำบลพระซอง หมู่ที่ ๑ ตำบลพระซอง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ๔๘๑๓๐** | **๒.โทรศัพท์/โทรสาร**  **๐ – ๔๒๕๘ - ๓๑๓๐** | **๓.เว็ปไซต์เทศบาลตำบลพระซอง**  **(Web Site : http://www.phasong.go.th)** | **๔.เฟสบุ๊คเทศบาลตำบลพระซอง** | **๕.ตู้รับฟัง**  **ความคิดเห็นเทศบาลตำบลพระซอง** | **๖.การประชุมแผนพัฒนาเทศบาล** |

|  |
| --- |
| **ผู้รับเรื่อง : เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ธุรการ/และส่วนราชการที่รับผิดชอบ** |

|  |
| --- |
| **การดำเนินการ**  **๑.ถ้าเป็นเรื่องเร่งด่วนและอยู่ในอำนาจหน้าที่ดำเนินการและรายงานผู้บริหารทราบ**  **๒.ถ้าเป็นเรื่องปกติให้ดำเนินการ**  **- รับเรื่อง**  **- ตรวจสอบความคิดเห็น**  **- เสนอผู้บริหารเพื่อสั่งการ/และแจ้งผู้แสดงความคิดเห็นทราบ/และรายงานผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ** |